

DOCUMENTOS PARA SOLICITAÇÃO DE CRÉDITO CRÉDITO DO TRABALHADOR DO TURISMO - PJ

Documentos da empresa

- Cadastro PJ devidamente preenchido e assinado pelos responsáveis da empresa;
- Proposta de Financiamento assinada pelos responsáveis da empresa;
- Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;
- Inscrição Estadual;
- Certificado CADASTUR**;
- Comprovante de Localização da Pessoa Jurídica (máximo 90 dias);
- Contrato social e última alteração contratual registrado na Junta Comercial;
- Alvará Sanitário emitido pela Vigilância Sanitária (quando houver);
- Alvará de Localização e Funcionamento ou Taxa de Localização (guia + pagamento) - emitido pela prefeitura;
- Licenciamento Ambiental (quando houver);
- Certidão Simplificada emitida pela Junta Comercial do Estado;
- Última declaração de IRPJ, com recibo de entrega à Receita Federal (DEFIS);
- Comprovante de conta bancária PJ (**SEIS** últimos extratos);
- Contrato de locação do imóvel (quando houver) com assinatura reconhecida em cartório;
- 02 orçamentos de bens com validade de até 90 dias de fornecedores do Estado de Alagoas (em caso de capital fixo);
- Fotos do negócio;
- Extrato e declaração PGDAS (em caso de empresa cadastrada no Simples Nacional).
- Demonstrativos financeiros (**SEIS** últimos balancetes, **TRÊS** últimos balanços e D.R.E) assinados pelo contador (para empresas que NÃO são optantes pelo Simples Nacional);

* A depender da linha submetida e das condições da empresa.

CONTATOS:

Telefones: 82-3315-3468 (ramais: 201, 202, 204 e 206)
Whatsapp: (82) 98145-8393 / (82) 98727-9957
creditoempresarial@desenvolve-al.com.br

Documentos para solicitação acima R\$ 100 mil

- Garantias reais: BENS IMÓVEIS (certidão de ônus) / OUTROS BENS (nota fiscal);
- Avaliação da garantia (BENS IMÓVEIS) realizada por um profissional credenciado pela Caixa;

Documentos do (s) sócio (s)

- Cadastro (s) devidamente preenchido (s) e assinado (s) pelo (s) sócio (s) da empresa;
- CPF, RG, comprovante de residência (máximo 90 dias) e comprovante de renda do (s) sócio (s) – declaração **IRPF** ou **SEIS** últimos extratos bancários PF ou os **TRÊS** últimos contracheques + **GFIP***;
- Certidão de casamento/união estável/divórcio/óbito (do cônjuge) do (s) sócio (s) (quando houver);
- CPF e RG do cônjuge ou companheiro (a) do (s) sócio (s) (quando houver);

***COMPROVAÇÃO POR PRÓ-LABORE OU DIVIDENDOS.**

Documentos do avalista

- Cadastro devidamente preenchido e assinado pelo avalista;
- CPF, RG, comprovante de residência (máximo 90 dias) e comprovante de renda do avalista (IRPF ou **TRÊS** últimos contracheques ou **SEIS** últimos extratos bancários PF);
- Certidão de casamento/união estável/divórcio/óbito (do cônjuge) do avalista (quando houver);
- CPF e RG do cônjuge ou companheiro (a) do avalista (quando houver);

Documentos adicionais

- Outros documentos: _____

OBSERVAÇÃO: outros documentos podem ser solicitados durante o processo de análise.

Para uso da Desenvolve:

Analista responsável
Carimbo e assinatura.

Agência de Fomento de Alagoas S.A.
Ouvidoria: 0800 095-0617 CNPJ
10.769.660/0001-95
www.desenvolve-al.com.br

Rua Dep. José Lages, 972 - Ponta Verde - Maceió – AL. CEP: 57.035-390