

Submissão de Proposta – FINEP

- a) Dados cadastrais da Empresa (CNPJ; Data de Constituição; Nome empresarial e fantasia; CNAE principal; Endereço e contato; capital social; porte da empresa);
- b) Receita Operacional Bruta (ROB) nos últimos 3 exercícios fiscais;
- c) Número de empregados nos últimos 3 exercícios fiscais, bem como anexar respectiva RAIS – Relação Anual de Informações Sociais;
- d) Expectativa de Receita Operacional Bruta (ROB) e número de empregados com o fim do projeto;
- e) Estrutura de P&D da Financiada;
- f) Histórico de Inovação da Empresa;
- g) Identificação do Requisito de enquadramento da empresa no produto;
- h) Informações detalhadas sobre o requisito de enquadramento da empresa no produto (por exemplo: nome do programa, número do instrumento, data da celebração, título do projeto, patente concedida ou pedido registrado, número e data de pedido/registro da patente, nome da incubadora e parque tecnológico, período de instalação ou tempo após a graduação, dentre outros);
- i) Informações detalhadas sobre o Projeto em que conste, no mínimo:
- Título da demanda;
 - Descrição, objetivo e aplicação da demanda;
 - Potenciais impactos da demanda (exemplo, produtividade atual e produtividade esperada, dentre outros);
 - ROI do projeto;
 - Resultados qualitativos esperados (exemplo, economia de energia, redução de parada de máquinas, dentre outros)
 - Listagem dos serviços a serem contratados;
 - Identificação da(s) Integradora(s) credenciada(s) responsável(is) pela implementação(ões);
 - Identificação dos códigos dos serviços para cada Integradora credenciada;
 - Juntada, em anexo, da Declaração de Anuência Técnica da Integradora Credenciada.
 - Informações a atendimento de aspectos regulatórios e/ou licenciamento ambiental.
 - Objetivo e aplicação do projeto;
 - Desafios tecnológicos;
 - Impactos da inovação;
 - Mercado de atuação da empresa;
 - Necessidade de contratação de ICT;
 - Relação de itens de despesa;
 - Quadro de Usos e fontes detalhado e Cronograma de desembolso;
 - Metas, atividades e indicadores do projeto;
 - Quantidade de funcionários alocados, por nível de escolaridade e formação, no projeto;
 - Informações a atendimento de aspectos regulatórios e/ou licenciamento ambiental exigidos pelo projeto.
- j) Relação de itens de despesa (equipamentos nacionais, equipamentos importados, softwares, matérias primas e material de consumo, serviços de consultoria tecnológica, marketing e comercialização, patenteamento e licenciamento, compra de tecnologia, treinamento, testes e certificação, equipe própria, taxa de acesso a fundos de aval e garantidores);
- k) Quadro de Usos e fontes detalhado e Cronograma de desembolso, com a justificativa da despesa Prevista:
- Indicar qual o tipo de inovação: Produto/Processo
 - Indicar todas as atividades que se aplicam para cada rubrica, conforme abaixo:
 - Demonstração de conceito e simulação, quando associados à inovação;
 - Desenvolvimento de novos produtos, processos e serviços;
 - Protótipo e prototipagem;



- Engenharia básica (concepção e definição dos parâmetros desconhecidos para detalhamento de projetos de engenharia não rotineira);
- Absorção de tecnologia.
- Compra e adaptação de tecnologia (inclusive assistência técnica);
- Aprimoramento de tecnologias, produtos, processos e serviços;
- Infraestrutura de P&D;
- Desenho industrial;
- Comercialização pioneira.
- Implantação de sistemas de controle de qualidade;

j) Condições Financeiras mínimas:

- Produto do Crédito Descentralizado da Finep selecionado;
- Valor total do financiamento;
- Valor da contrapartida a ser apresentada pela empresa;
- Prazos de execução, prazo de carência e prazo de amortização